



AYUNTAMIENTO  
DE  
VILLANUEVA DE CÓRDOBA  
(Córdoba)

# **BANDO**

**D<sup>a</sup>. Dolores Sánchez Moreno**, Alcaldesa del Ayuntamiento de Villanueva de Córdoba,

**Hace saber:**

Que es intención de este Ayuntamiento, contar con los servicios de un/a **monitor/a de aeróbic para la temporada 2018-2019 en el Pabellón Polideportivo Municipal, con horario de 10:00 a 11:00 y de 20:00 a 21:00 horas de lunes a jueves.**

Las personas que deseen participar en el proceso de selección, deberán formular solicitud dirigida a esta Alcaldía, debiéndose presentar en el Registro General de Entrada de este Ayuntamiento o a través de sede electrónica “villanuevadecordoba.sedelectronica.es”, **del 1 al 10 de septiembre de 2018, ambos inclusive.**

**Los interesados deberán presentar la documentación acreditativa correspondiente, en formato A4: DNI/NIE, titulación que da acceso al puesto de trabajo, títulos de la formación alegada, informe de períodos de inscripción (SAE) o matrícula de estudios académicos, informe de vida laboral actualizado, contratos de trabajo o certificados de empresa (no siendo necesario aportar los correspondientes a ESTE AYUNTAMIENTO), así como certificado de delitos de naturaleza sexual.**

Los criterios de baremación serán computados a fecha de 31 de agosto de 2018.

**Sólo podrán participar** en el proceso selectivo los aspirantes que estén en posesión del título de Monitor de Aeróbic, Grado Superior, Diplomatura, Licenciatura o Grado, que habilite para la práctica de esta profesión, **acreditándolo documentalente (será necesario aportar plan de estudios de la formación académica que acredite haber cursado asignaturas relacionadas con el puesto a cubrir).**

**La selección se realizará conforme al siguiente baremo:**

Los aspirantes serán valorados conforme a los criterios de baremación que se detallan a continuación:

**A) Formación.**

**1º) Formación adicional.** Se puntuarán todos los títulos académicos y másters oficiales relacionados con el puesto de trabajo con **1 punto** cada uno, excepto el que da acceso al puesto, con un máximo acumulable de **2 puntos**.

**2º) Formación específica.** Se puntuarán títulos de cursos específicos con la ocupación a desempeñar, no incluidos en los apartados anteriores, conforme al siguiente baremo, hasta un máximo de **3 puntos**:

- Hasta 40 horas..... **0,60 puntos.**
- De 41 a 100 horas..... **0,80 puntos.**
- Más de 100 horas..... **1 punto.**

**3º) Formación complementaria.** Se puntuarán títulos de cursos relacionados con la ocupación a desempeñar, no incluidos en los apartados anteriores, conforme al siguiente baremo, hasta un máximo de **2 puntos**:



AYUNTAMIENTO  
DE  
**VILLANUEVA DE CÓRDOBA**  
(Córdoba)

- Hasta 20 horas..... **0,10 puntos.**
- De 21 a 40 horas ..... **0,20 puntos.**
- De 41 a 100 horas..... **0,30 puntos.**
- Más de 100 horas..... **0,50 puntos.**
- Máster propio ..... **0,75 puntos.**

## **B) Experiencia profesional**

### **En el mismo puesto de trabajo.**

Por cada día trabajado en puesto igual o similar al que se opta, hasta un máximo de **3 puntos**, debiendo acreditarse mediante informe de vida laboral actualizado y contratos de trabajo o certificado de empresa:

- En este Ayuntamiento ..... **0,05 puntos.**
- En otras entidades.....**0,025 puntos.**

### **En puesto de trabajo relacionado.**

Por cada día trabajado en puestos relacionados al que se opta, hasta un máximo de **1,5 puntos**, debiendo acreditarse mediante informe de vida laboral actualizado y contratos de trabajo o certificado de empresa:

- En este Ayuntamiento ..... **0,015 puntos.**
- En otras entidades.....**0,005 puntos.**

## **C) Situación laboral:**

- Por estar realizando estudios académicos..... **3 puntos.**
- Situación como demandante de empleo. Se acreditará mediante informe de periodos de inscripción expedido por el Servicio Andaluz de Empleo de los últimos dos años conforme a la siguiente tabla:
  - De 0 a 180 días: .....**0 puntos.**
  - De 181 a 360 días: .....**1 punto.**
  - De 361 a 540 días: .....**2 puntos.**
  - Más de 541 días: .....**3 puntos.**

\*Ambas situaciones son excluyentes, valorándose la opción más favorable para el aspirante.

## **D) Empadronamiento.**

Por encontrarse empadronado en Villanueva de Córdoba desde al menos un año: **3 puntos.**



AYUNTAMIENTO  
DE  
**VILLANUEVA DE CÓRDOBA**  
(Córdoba)

Finalizada la valoración se presentará un listado de aspirantes, con las puntuaciones totales obtenidas, los cuales serán utilizados por la Alcaldía para cubrir los puestos vacantes por orden de puntuación. Ante cualquier situación de empate en las puntuaciones totales, se atenderá a la mayor puntuación con el siguiente orden de prelación: formación específica y experiencia profesional, si persiste el empate, se resolverá mediante sorteo.

En lo no regulado por el presente Bando será de aplicación supletoria lo establecido por la normativa de régimen local.

Villanueva de Córdoba, a fecha de firma electrónica.

La Alcaldesa.

Fdo.: Dolores Sánchez Moreno.

Documento firmado electrónicamente